Kostrzyn nad Odrą, dnia .................

..........................................................................

(imię i nazwisko/nazwa)

..........................................................................

(ulica)

..........................................................................

(miejscowość)

..........................................................................

 (PESEL/NIP)

..........................................................................

(telefon, e-mail)

 **Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą**

**WNIOSEK**

**(o ulgę w spłacie zobowiązań podatkowych w związku z konsekwencjami COVID-19)**

Zwracam się z wnioskiem\* o :

1. umorzenie odsetek za zwłokę za okres …………………………. w kwocie …………………..

2. odroczenie terminu płatności podatku / zaległości podatkowej wraz odsetkami za zwłokę za okres …………………….………………. w kwocie ………………….…….. do dnia ……………………………………… (okres od 3 do 6 miesięcy)

3. rozłożenie na raty zapłaty podatku / zaległości podatkowej wraz z odsetkami za okres ……………………………………… w kwocie ……………………………………. na …………………………………………….

……………….…………………………….…. (należy podać ilość rat i ich wysokość, przy czym całość zobowiązania musi zawierać się w okresie do końca 2020 r.)

 z tytułu:

* podatku od nieruchomości
* podatku od środków transportowych

**Uzasadnienie wniosku**

 (w uzasadnieniu należy wykazać, że płynność finansowa przedsiębiorcy uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19)

...........................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

\*proszę zaznaczyć właściwe pozycje

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska **Kostrzyn nad Odrą ( adres ul. Graniczna 2,**

 **66-470 Kostrzyn nad Odrą, telefon 95 727 81 00)**

1. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się
 z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

 ……………………………………………………

 podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. wypełniony formularz Informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,

2. sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu bądź poniesionej stracie za 2019 rok,

3. dokumenty finansowe za I kwartał 2020 r. lub inne dokumenty obrazujące utratę płynności finansowej.